



**Université de Nouakchott**  
**Direction de la Recherche et de l'Innovation**

## **Avis de formation**

Dans le cadre de ses activités de renforcement des capacités des jeunes chercheurs, la Direction de la Recherche et de l'Innovation de l'Université de Nouakchott a le plaisir d'informer les doctorants, les jeunes chercheurs en statut postdoctoral et les enseignants chercheurs de l'organisation d'un atelier de formation portant sur: **«La rédaction scientifique, la stratégie de publication et la visibilité des chercheurs»**.

✓ **Dates** : 11 et 12 mai

✓ **Lieu** : Centre d'Enseignement à Distance de l'Université de Nouakchott

Cet atelier vise à :

- renforcer les compétences des chercheurs en rédaction d'articles scientifiques ;
- accompagner les participants dans le choix des revues de publication ;
- améliorer la visibilité et l'impact des travaux de recherche de l'Université.

La formation sera assurée par **Pr. Nesrine Zoghlami**, Vice-présidente de l'Université de Tunis El Manar, chargée des programmes, de la formation et de l'intégration professionnelle.

Les chercheurs intéressés sont invités à s'inscrire avant le **03 mai 2026** sur le lien suivant :

<https://forms.gle/VEeJJvmioCL6UsUj6>

**Pr. Ahmedou Cheikh**  
**Directeur de la Recherche et de l'Innovation**



Université de Nouakchott  
Direction de la Recherche et de l'Innovation

## **Publier avec impact**

# ***Atelier de formation en rédaction scientifique, stratégie de publication et visibilité des chercheurs***

**11-12 mai 2026**

**au CED de l'Université de Nouakchott**

Animé par :

**Pr. Nesrine Zoghlami**, Vice-présidente de l'Université de Tunis El Manar, chargée des programmes, de la formation et de l'intégration professionnelle

### **Objectifs généraux**

- Renforcer les compétences en rédaction d'articles scientifiques conformément aux standards internationaux.
- Accompagner les doctorants dans le choix de revues scientifiques adaptées à leurs travaux de recherche.
- Améliorer la visibilité scientifique des chercheurs à travers la création des identifiants numériques (ORCID, Google Scholar, Scopus ID, ResearchGate).

---

## **Module 1 : Rédaction scientifique et éthique de publication**

### **1. Présentation du module**

- **Intitulé** : Rédaction scientifique et éthique de publication ;
- **Public cible** : Doctorants, Jeunes chercheurs, Enseignants chercheurs ;
- **Volume horaire** : 4 heures ;
- **Objectif général** :  
Former les participants à rédiger un article scientifique conformément aux standards internationaux, en respectant les règles éthiques de publication.

### **2. Objectifs pédagogiques spécifiques**

- Structurer un article scientifique selon les normes internationales ;
- Rédiger un article clair, rigoureux et scientifique ;
- Appliquer les bonnes pratiques liées :
  - aux affiliations institutionnelles

- à l'ordre des auteurs
- aux responsabilités et contributions
- Éviter les erreurs éthiques courantes (plagiat, authorship abusif, etc.)

### 3. Structure détaillée du module

#### Chapitre 1 : Introduction à la publication scientifique

- Qu'est-ce qu'un article scientifique ?
- Rôle de la publication dans la carrière académique du chercheur ;
- Types d'articles :
  - Article original
  - Article de revue de littérature
  - Communication courte.
- Processus éditorial de publication:
  - Soumission du manuscrit
  - Vérification éditoriale initiale (Desk Review)
  - Évaluation par les pairs (Peer Review)
  - Types de review
  - Critères d'évaluation d'un article
  - Décision éditoriale
  - Publication finale.

#### Chapitre 2 : Structure standard d'un article scientifique (IMRaD)

- **Titre** : Comment le choisir ?, Quelle structure et Quelle fonction ?
- **Résumé (Abstract)** : Contenu essentiel et Longueur recommandée ?
- **Mots clés** : Importance, Méthodes du choix, Nombre, Erreurs à éviter ;
- **Introduction** : Objectifs, Structure typique, Techniques de rédaction (modèle CARS, méthode PICA) ;
- **Méthodologie** (Materials and Methods) : Objectifs, Règle de présentation, Structure type
- **Résultats** : Principes généraux de présentation, Rôle et structure des supports de présentation (texte, figures et tableaux), Organisation des supports de présentation ;
- **Discussion** : Objectifs, Structure typique, Méthodes d'organisation du contenu, Style rédactionnel, Erreurs à éviter, Comment reconnaître les limites et identifier les perspectives du travail ?
- **Conclusion** : Objectifs, Structure typique, Taille recommandée, Style rédactionnel, Différences avec le résumé, Erreurs à éviter ;
- **Références bibliographiques** : Style de citation le plus utilisé en sciences et technologie, Règles d'écriture selon le style de citation, Proportion de références récentes à intégrer dans un article.

#### Chapitre 3 : Rédaction scientifique

- Méthodes de rédaction, Règles de style de rédaction des articles ;
- Règles d'usage du temps de rédaction de l'article ;
- Style et langage à éviter ;
- Comment construire une argumentation scientifique convaincante?

- Comment identifier avec rigueur le gap scientifique (research gap) d'un travail de recherche ?
- Comment analyser les résultats obtenus à la lumière des travaux antérieurs ?
- Comment éviter les erreurs fréquentes menant souvent au rejet des articles ?
- Comment présenter clairement l'originalité et la contribution scientifique de votre article ?

#### **Chapitre 4 : Affiliations des auteurs – bonnes pratiques**

4.1 Définition de l'affiliation ;

4.2. Importance de l'affiliation : Visibilité, Rapport avec indexation, Calcul des indicateurs bibliométriques ;

4.3 Règles fondamentales de l'affiliation : Règles de forme, Ordre hiérarchique recommandé, Affiliation multiples ;

4.4 Erreurs fréquentes à éviter : Affiliation fictive, Adresse personnelle...etc.

#### **Chapitre 5 : Ordre des auteurs et responsabilité scientifique**

5.1 Qui est auteur ?

Quel rapport avec la contribution (conception, analyse et rédaction de l'article) ;

5.2 Ordre des auteurs

- Premier auteur : Rôle dans le travail, Responsabilité, Contribution scientifique ;
- Auteur correspondant : Rôle dans le travail, Responsabilité, Position ;
- Dernier auteur : Rôle dans le travail, Responsabilité, Contribution scientifique ;
- Pratiques usuelles selon les disciplines.

#### **Chapitre 6 : Éthique, intégrité et plagiat**

- Définition du plagiat ;
- Auto-plagiat ;
- Manipulation de données ;
- Conflits d'intérêts ;
- Sanctions académiques possibles.

#### **Chapitre 7 : Atelier pratique**

- Analyse critique d'un article déjà publié ;
- Suivi de rédaction des nouveaux articles en vue de publication ultérieure ;
- Constructions correctes :
  - affiliations
  - ordre des auteurs
- Simulation de soumission d'un article ;
- Simulation de l'évaluation par les pairs (peer-review evaluation).

#### **4. Résultats attendus**

- Amélioration de la qualité des publications des chercheurs de l'Université ;
- Réduction des erreurs éthiques des publications ;
- Harmonisation des affiliations à l'Université ;
- Renforcement de la crédibilité scientifique de l'Université.

---

## Module 2 : Comment choisir les journaux scientifiques adaptés au sujet de l'article

### 1. Présentation du module

- **Intitulé** : Comment choisir les journaux scientifiques adaptés au sujet d'un article ;
- **Public cible** : Doctorants, Jeunes chercheurs, Enseignants chercheurs ;
- **Volume horaire** : 3 heures
- **Objectif général** :  
Aider les chercheurs à choisir un journal scientifique adapté au sujet de recherche de leurs articles.

### 2. Objectifs pédagogiques Spécifiques

- Identifier les revues pertinentes adaptées au sujet d'un article ;
- Évaluer la qualité et la crédibilité d'une revue ;
- Comment identifier et éviter les revues prédatrices (étude des cas concrets) ;
- Adapter le manuscrit aux exigences de la revue ciblée ;
- Optimiser la visibilité et l'impact des publications ;
- Comprendre les critères d'évaluation et d'acceptation d'un article pour publication ;
- Comprendre les particularités des journaux "Open Access" et journaux payants.

### 3. Pourquoi le choix de la revue est important ?

Effets sur :

- ✓ l'acceptation de l'article ;
- ✓ la rapidité de publication ;
- ✓ la visibilité du chercheur ;
- ✓ l'évaluation scientifique du chercheur.

### 4. Processus du choix de la revue

- ✓ **Chapitre 1 : Comment définir clairement le profil de son article ?**
  - Domaine principal ;
  - Sous-domaine spécifique ;
  - Type d'article ;
  - Niveau de contribution scientifique ;
  - Niveau d'originalité.
- ✓ **Chapitre 2 : Comment identifier les revues potentielles pour son article?**
  - Identifier le domaine (Aims & Scope) ;
  - Analyser les références bibliographiques ;
  - Utiliser les bases de données ;
  - Utiliser les outils de suggestion de journaux : Journal Finder de Elsevier, Journal Suggester de Springer Nature .....
- ✓ **Chapitre 3 : Comment évaluer la pertinence scientifique de la revue?**
  - Examiner la ligne éditoriale du journal ;
  - Analyser les types d'articles acceptés ;
  - Examiner les paramètres bibliométriques (quartiles, FI, h-index....) ;
  - Vérifier la base d'indexation ;

- Présenter les particularités des journaux “Open Access” et journaux payants.
- ✓ **Chapitre 4 : Comment identifier et éviter les revues prédatrices ?**
  - Qu’est-ce qu’une revue prédatrice ?
  - Comment identifier une revue prédatrice ?
  - Pourquoi éviter une revue prédatrice ?
- ✓ **Chapitre 5 : Vérification des aspects pratiques de la revue**
  - Durée moyenne d’acceptation ;
  - Taux moyen d’acceptation ;
  - Durée moyenne de review....
- ✓ **Chapitre 6 : Comment adapter son manuscrit à la revue choisie ?**
  - Instructions for Authors ;
  - Style de citation et format des références ;
  - Style de rédaction ;
  - Critères d’évaluation et d’acceptation d’un article.

## 5. Atelier : Étude de cas pratique

Activités proposées :

- Chaque participant apporte un résumé de son article ;
- Comment identifier une revue indexée cible à partir d’un résumé de thèse ;
- Travail en groupes :
  - Identifier 3 revues adaptées ;
  - Justifier le choix ;
  - Comparer les indicateurs ;
  - Vérifier l’indexation.
- Discussion collective.

## 6. Résultats attendus

À la fin du module, les chercheurs seront capables de :

- Faire un choix stratégique et argumenté d’une revue pour publication ;
- Optimiser leurs chances d’acceptation ;
- Améliorer leur visibilité scientifique ;
- Contribuer à l’amélioration des indicateurs de recherche à l’Université.

## Module 3 : ORCID – Identité numérique du chercheur

### 1. Présentation du module

- **Intitulé** : ORCID – Identité numérique du chercheur ;
- **Public cible** : Doctorants, Jeunes chercheurs, Enseignants chercheurs ;
- **Volume horaire** : 2 heures ;
- **Objectif général** :  
Aider les chercheurs à créer et gérer des comptes ORCID.

### 2. Objectifs pédagogiques Spécifiques

- Comprendre l’importance d’ORCID ;
- Créer et gérer un identifiant ORCID ;
- Comment ajouter les publications et affiliations ;

- Savoir les connexions avec Scopus, Crossref, Publons.

### 3. Structure détaillée du module

#### Chapitre 1 : Importance d'ORCID

- ✓ Pour le chercheur ;
- ✓ Pour l'institution ;
- ✓ Pour les éditeurs.

#### Chapitre 2 : Comment créer et gérer un identifiant ORCID ?

- ✓ Créer le compte (démonstration pratique) ;
- ✓ Structurer un profil ORCID ;
- ✓ Créer des paramètres de confidentialité.

#### Chapitre 3 : Comment ajouter les publications et affiliations ?

- ✓ Ajout automatique ;
- ✓ Ajout manuel ;
- ✓ Ajout des affiliations.

#### Chapitre 4 : Connexions avec les bases de données scientifiques

- ✓ Connexion avec Scopus ;
- ✓ Connexion avec Crossref ;
- ✓ Connexion avec Publons.

### 7. Atelier pratique

Activités proposées :

- Création en direct des comptes ORCID par les participants de l'atelier ;
- Importation de publications via DOI ;
- Ajout d'une affiliation ;
- Connexion avec Scopus.

### 8. Résultats attendus

À l'issue du module, les participants seront capables de :

- ✓ Comprendre le rôle stratégique d'ORCID ;
- ✓ Créer et configurer un identifiant ORCID ;
- ✓ Ajouter correctement leurs publications et affiliations ;
- ✓ Connecter ORCID à Scopus, Crossref et Publons ;
- ✓ Utiliser ORCID comme outil de visibilité scientifique.

---

## Module 4: Google Scholar, Scopus ID et ResearchGate

### 1. Présentation du module

- **Intitulé** : Google Scholar, Scopus ID et ResearchGate ;
- **Public cible** : Doctorants, Jeunes chercheurs, Enseignants chercheurs ;
- **Volume horaire** : 3 heures ;
- **Objectif général** :  
Ce module permet aux chercheurs et doctorants de comprendre comment gérer et optimiser leur visibilité scientifique numérique.

### 2. Objectifs pédagogiques Spécifiques

- Créer et optimiser un profil Google Scholar ;

- Ajout et validation des publications ;
- Comprendre les indicateurs : h-index, FWCI (Field-Weighted Citation Impact) ;
- Comprendre et utiliser le Scopus Author ID ;
- Créer et optimiser un profil ResearchGate, Publons, etc....
- Différence entre Scopus ID, ORCID, Google Scholar et ResearchGate.

### **3. Google Scholar: Création et optimisation d'un profil Google Scholar**

Chapitre 1 : Présentation de Google Scholar ;

Chapitre 2 : Création d'un profil (démonstration pratique) ;

Chapitre 3 : Ajout et validation des publications.

- Ajout automatique ;
- Ajout manuel ;
- Import BibTeX.

Chapitre 4 : Indicateurs Google Scholar

- h-index
- i10-index

### **4. Comprendre les indicateurs avancés**

Chapitre 1: Comparaison h-index selon les bases

- Google Scholar ;
- Scopus ;
- Web of Science.

Chapitre 2: FWCI (Field-Weighted Citation Impact)

- Signification  $FWCI = 1$  ;
- Signification  $FWCI > 1$  ;
- Signification  $FWCI < 1$ .

### **5. Scopus Author ID**

Chapitre 1 : Présentation de Scopus ;

Chapitre 2 : Qu'est-ce que le Scopus Author ID ?

Chapitre 3 : Gestion du profil ;

Chapitre 4 : Différence entre Scopus ID et ORCID.

### **6. ResearchGate et réseaux académiques**

Chapitre 1 : Présentation de ResearchGate ;

Chapitre 2 : Création et optimisation du profil ;

Chapitre 3 : Indicateurs ResearchGate.

### **7. Publons**

### **8. Comparaison globale des plateformes**

Scopus ID, ORCID, Google Scholar et ResearchGate

### **9. Atelier pratique**

Activités proposées:

- Création en direct des profils Google Scholar, Scopus ID et ResearchGate par les participants de l'atelier ;
- Vérification Scopus Author ID ;
- Création ou optimisation ResearchGate ;
- Vérification du lien avec ORCID.

### **10. Résultats attendus**

À la fin du module, les participants sauront :

- ✓ Créer et optimiser un profil Google Scholar ;

- ✓ Comprendre et interpréter h-index et FWCI ;
  - ✓ Identifier et gérer leur Scopus Author ID ;
  - ✓ Différencier ORCID, Scopus ID, Google Scholar et ResearchGate ;
  - ✓ Utiliser ces outils pour améliorer leur visibilité scientifique.
- 

**Places disponibles** : 25 places

**Durée totale de l'atelier** : 12h

---